



ଓଡିଶା ଆଦର୍ଶ ବିଦ୍ୟାଳୟ, ସୋନପୁର



ODISHA ADARSHA VIDYALAYA, SONEPUR

(An English Medium School Affiliated to CBSE, Delhi, With Affiliation No: 1520035, School No: 17179)

UNDER DEPARTMENT OF SCHOOL & MASS EDUCATION, GOVT. OF ODISHA, UDISE No 21230407202,

Email ID: oavsonepur2016@gmail.com, Phone No – 7978007149,

No – OAVSNP / 2025 / 211

Dt: 17 / 09 / 2025

Notification for engagement of Cook-cum-Helper(CCH)
for MDM of the Vidyalaya

Applications are invited from the eligible candidates for engagement as Cook-cum-Helper (CCH) with fixed honorarium for the Mid-Day-Meal scheme of Odisha Adarsha Vidyalaya, Pipilipali, Sonapur.

| Sl. No. | Name of the Post | No. of Vacancy | Eligibility | Age | Remuneration |
|---------|-----------------------|----------------|---|---------------------|---|
| 1. | Cook-cum-Helper (CCH) | 1 | A) Citizen of India. B) Should be medically fit and free from any contagious diseases. | Between 18-60 years | 3000/- per month (Fixed) for the month having school working days |

Mode of Selection:- Selection will be made on the basis of preferential group as per the guidelines.

Mode of Engagement:- The engagement shall be made by the SMC/VMDC of Odisha Adarsha Vidyalaya Pipilipali, Sonapur.

How to Apply: -

1. Application form can be downloaded from www.subarnapur.odisha.gov.in or can be neatly handwritten as per the prescribed Proforma.
2. Application completed in all aspects along with all the Supporting documents can be send by **Regd. Post/Speed Post** to "Principal, Odisha Adarsha Vidyalaya, Pipilipali, PO-Kalapathar, Via-Sonepur, Dist-Subarnapur, Pin-767017" latest by **Dt-09/10/2025**.
3. Application received **by hand or after last date will not be considered**.

Reporting of candidates for document verification

The candidates applying for the post are hereby intimated to report to Odisha Adarsha Vidyalaya, Pipilipali, Sonapur on **dt.10/10/2025 (Friday) at 10.30am** along with relevant documents for verification.

Encl.- 1. Application format.

Copy to:-

1. Copy Submitted to District e-Governance Manager, Collectorate, Subarnapur with a request to upload in the web portal for wide publicity.
2. Copy Submitted to Block Education Officer, Sonapur/Dist Education Officer, Subarnapur/ DPC, SS, Subarnapur for favour of kind information.
3. Copy submitted to DM & Collector, Subarnapur-Cum- Chairman, VMDC, OAVs for favour of kind information.
4. Copy submitted to Sarapanch, Janmura panchayat with a request to display a copy of the notification in Office Notice board for wide publicity.

Principal
Odisha Adarsha Vidyalaya
Pipilipali, Sonapur
Pipili Pali, SONEPUR

Principal
Odisha Adarsha Vidyalaya
Pipili Pali, SONEPUR



ଓଡ଼ିଶା ଆଦର୍ଶ ବିଦ୍ୟାଳୟ, ପିପିଲିପାଲି
ବ୍ଲକ୍-ସୋନପୁର/ ଜିଲ୍ଲା-ସୁବର୍ଣ୍ଣପୁର
ସହାୟକ ପାଠିକା ପଦ ପାଇଁ ଆବେଦନ ପତ୍ର



୧. ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ନାମ _____

୨. ପିତା / ସାମାଜିକ ନାମ _____

୩. ଜନ୍ମ ତାରିଖ: ତାରିଖ _____ ମାସ _____ ବର୍ଷ _____

୪. ବନ୍ଧୁ: _____

୫. ଜାତି: ST _____ SC _____ UR _____ OBC _____

୬. ସ୍ଥାନୀୟ ଠିକଣା:

ଗ୍ରାମ: _____ ପୋ: _____

ବ୍ଲକ୍: _____ ଜିଲ୍ଲା: _____

ପିନ୍ କୋଡ୍: _____ ମୋବାଇଲ ନଂ: _____

୭. ଶିକ୍ଷାଗତ ଯୋଗ୍ୟତା:

୮. ଜାତୀୟତା: _____

୯. ଯଦି କୌଣସି ସାମ୍ପ୍ରଦାୟିକ ଗତ ସମସ୍ୟା ଅଛି, ତାର ବିବରଣୀ: _____

୧୦. ଆଧାର ନମ୍ବର: _____

୧୧. ଅରକ୍ଷିତ କି ? (ହଁ/ନା) _____

୧୨. ବିଧବା କିମ୍ବା ସାମାଜିକ ପରିତ୍ୟକ୍ତ ମହିଳା କି ? (ହଁ/ନା) _____

୧୩. ଅବିବାହିତ ମାଁ କି ? (ହଁ/ନା) _____

୧୪. ରାସନ କାର୍ଡ ନମ୍ବର: _____

- : ଘୋଷଣାପତ୍ର :-

ଏତରୁ ଦ୍ଵାରା ମୁଁ _____ ପିତା / ସା _____ ଏହା
ସ କରୁଅଛି ଯେ, ଏହି ଆବେଦନ ପତ୍ର ରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ ତଥ୍ୟ ସତ୍ୟ ଅଟେ ଓ ଯଦି ଏଥିରେ
ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା କୌଣସି ଭୁଲ ପ୍ରମାଣିତ ହୁଏ ତେବେ ମୋର ପ୍ରାର୍ଥନା ରଦ୍ଦ କରାଯିବ ଏବଂ ମୋ ବିରୁଦ୍ଧରେ
ଆଇନଗତ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ।

ତାରିଖ : _____

ସ୍ଥାନ : _____

ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ଦସ୍ତଖତ

ଆବେଦନ ପତ୍ର ସହ ଆବଶ୍ୟକ ଦସ୍ତାବିଜ୍

୧. ବସସ୍ଥାନ ପ୍ରମାଣପତ୍ରର ସାକ୍ଷରିତ ନକଲ
୨. ଜାତିଗତ ପ୍ରମାଣପତ୍ରର ସାକ୍ଷରିତ ନକଲ
୩. ଆଧାର କାର୍ଡ ସାକ୍ଷରିତ ନକଲ
୪. ଦୁଇଟି ପାସପର୍ଚ୍ଚ ଫଟୋ
୫. ବ୍ୟଙ୍କ ପାସବୁକ୍‌ର ନକଲ
୬. ରାସନ କାର୍ଡ ନକଲ
୭. ବିଧବା ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ପ୍ରମାଣପତ୍ର
୮. ଅରକ୍ଷିତ/ଅବିବାହିତା ମାତୃତ୍ଵ ସମ୍ବନ୍ଧିତ ପ୍ରମାଣପତ୍ର, ଯଦି କିଛି ଥାଏ ।

